

Управление образования
муниципального
образования «Барышский район»

ПРИКАЗ

14.06.2024

№217

Об услуге записи в 10 класс
на 2024-2025 учебный год

В связи с окончанием 2023/2024 учебного года и сдачей выпускниками 9 и 11 классов государственной итоговой аттестации, во исполнение письма Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 13.06.2024 №73-ИОГВ-01-ПО.01/960исх. «Об услуге записи в 10 класс на 2024-2025 учебный год» (далее-Услуга)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить

1.1. ответственным должностным лицом за организацию и обеспечение контроля по оказанию Услуги в муниципальном образовании «Барышский район» Лепенкову Лилию Владимировну, начальника отдела дошкольного общего и дополнительного образования,

1.2. лицом, замещающим ответственное должностное лицо, Кузнецову Татьяну Павловну, главного специалиста-эксперта отдела дошкольного общего и дополнительного образования.

2. Лепенковой Л.В:

2.1. Организовать подготовительную работу по оказанию Услуги в подведомственных общеобразовательных организациях:

- довести информацию об Услуге;

- организовать работу и осуществить контроль за созданием в государственной информационной системе «Е-услуги. Образование» (далее «Е-услуги») каждой общеобразовательной организацией: учебного года 2024/2025; параллелей со 2 по 11 класс с максимальной наполняемостью в каждой параллели, а так же выставлением свободных мест (при отсутствии свободных мест указать «0»).

3. Руководителям общеобразовательных организаций муниципального образования «Барышский район»:

3.1. Организовать подготовительную работу по оказанию Услуги в подведомственных общеобразовательных организациях, в том числе довести в срок до 17.06.2024 до будущих десятиклассников и их родителей информацию:

- об Услуге;

- о необходимости им иметь подтвержденную учетную запись на едином портале государственных услуг;

- о проведении собеседования или тестирования для поступления в 10 класс (по необходимости);

- о правильной подаче заявлений через портал Госуслуг.

3.2. организовать работу и осуществить контроль за созданием в государственной информационной системе «Е-услуги. Образование» (далее «Е-услуги»): учебного года 2024/2025; параллелей со 2 по 11 класс с максимальной наполняемостью в каждой параллели, а так же

выставлением свободных мест (при отсутствии свободных мест фиксировать «0»).

3.3. Разместить информацию об Услуге и памятки на официальном сайте в сети Интернет в разделе «Прием в школу»

3.3. В срок до 17.06.2024 года направить письмо в управление образования в формате word и pdf за подписью руководителя на электронный адрес lepenkova@list.ru по следующей форме (Приложение).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования

С.Ю.Пантюхина

№ п/п	Наименование общеобразовательной организации	Информация о проведённой подготовительной работе по оказанию Услуги записи в 10 класс в общеобразовательных организациях	ФИО ответственного администра тора от школы за оказание Услуги, контактный телефон	ФИО лица, замещающего администра тора от школы (на время отпуска) за оказание Услуги, контактный телефон

*Лист ознакомления с приказом Управления образования
от 14.06.2024 №217*

Наименование ОО	Должность	Подпись
МБОУ СОШ № 1		
МБОУ СОШ № 2		
МБОУ СОШ № 3		
МОУ СОШ № 4		
МБОУ СОШ с.Акшут		
МБОУ СОШ р.п. Жадовка		

МОУ СОШ с.Живайкино		
МОУ СОШ с.Заречное		
МОУ СОШ р.п.Измайлово		
МОУ СОШ с.Калда		
МОУ СОШ р.п.им.Ленина		
МОУ СОШ с.Новая Бекшанка		
МОУ СОШ п.Поливаново		
МОУ СОШ р.п.Старотимошкино		
МОУ СОШ с.Чувашская Решётка		